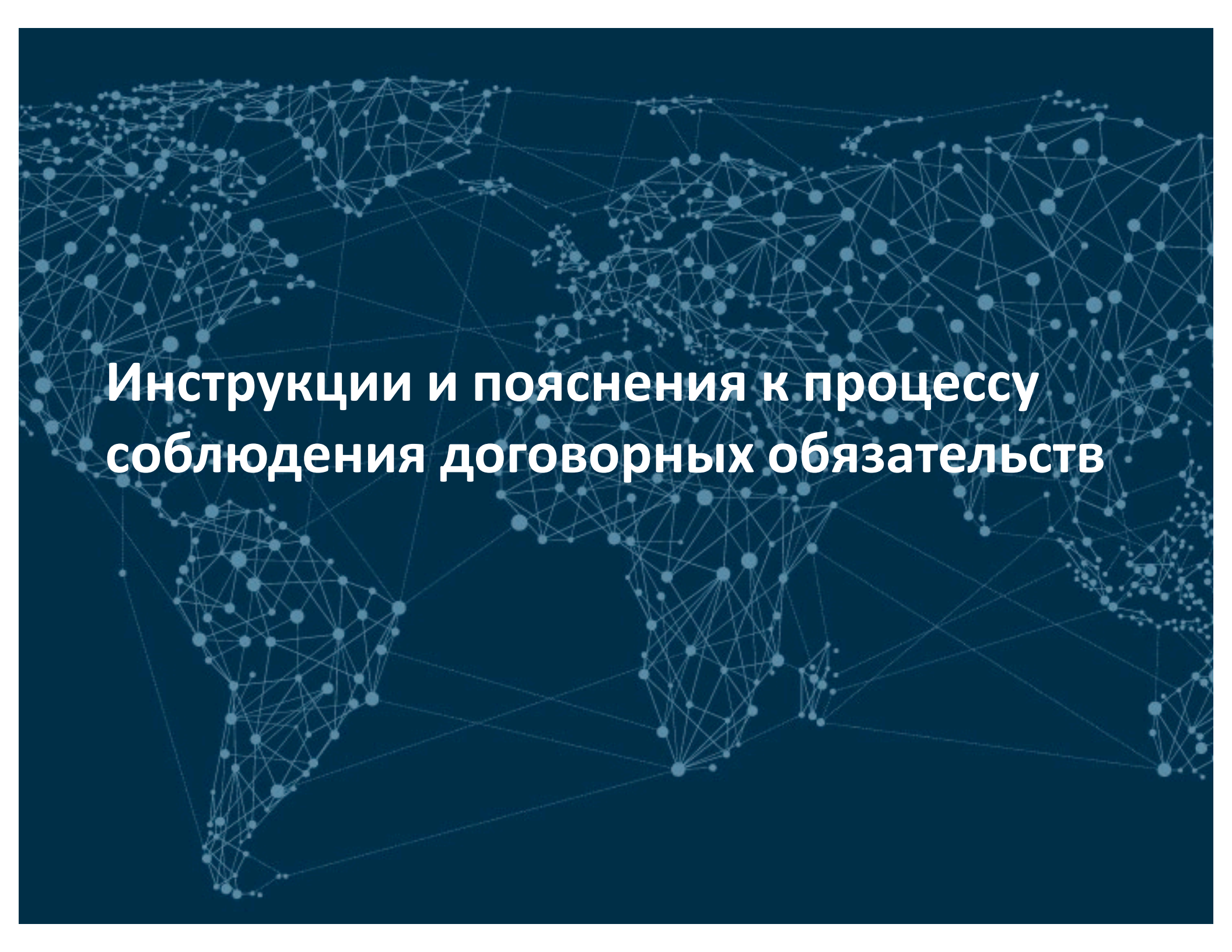




Программа соблюдения договорных обязательств регистраторами

отдел соблюдения договорных обязательств



Инструкции и пояснения к процессу соблюдения договорных обязательств

Уведомление

- Направляется по вопросам, в отношении которых существуют подозрения, относящиеся к сфере обеспечения соблюдения обязательств
- Проактивный мониторинг соблюдения (если применимо вышеуказанное)
- Жалоба третьей стороны (с момента подтверждения)

Примечание: В строке «Тема» указывается «Уведомление» или «Запрос»

СРАВНЕНИЕ

Запрос

- Требуется сбор информации
- Несоблюдение не выявлено
- Меры для проактивного мониторинга соблюдения (если применимо вышеуказанное)

Примечание: Если на запрос не будет предоставлен ответ, может быть направлено уведомление

Уведомления отдела соблюдения обязательств о переносе на более высокий уровень применяются для вопросов, связанных с соблюдением обязательств, которые:

- ⦿ Требуют срочного разрешения
- ⦿ Повторяют вопрос, который считался ранее решенным
- ⦿ Являются основаниями для прекращения действия Соглашения (например, вопросы, связанные с неплатежеспособностью, признанием виновности или стабильностью)

- ⦿ Крайние сроки устанавливаются по универсальному координированному времени (UTC)
- ⦿ Моментом начала указанной даты считается время 00:00 UTC
- ⦿ Персонал обрабатывает материалы 5 дней в неделю, круглосуточно в 3 центрах в разных часовых поясах
 - ⦿ Уведомлениям или запросам, отправляемым в один день, могут назначаться разные крайние сроки ответа

Пояснения к неформальному процессу урегулирования разногласий

ПРИМЕЧАНИЕ. Ранний ответ предусматривает отслеживание урегулирования и сотрудничество

- ⊙ В общем случае ICANN рассылает запросы на отслеживание урегулирования в следующих ситуациях:
 - ⊙ получен недостаточный ответ, а до наступления крайнего срока еще остается время
 - ⊙ недостаточный ответ получен рано, а анализ/ответ ICANN – с задержкой
 - ⊙ сторона договорных отношений своевременно попросила о продлении срока (с указанием причины)
 - ⊙ сторона договорных отношений запросила пояснения до крайнего срока
- ⊙ ICANN переходит на следующий этап в следующих случаях:
 - ⊙ сторона договорных отношений не отвечает
 - ⊙ получен недостаточный ответ, а до наступления крайнего срока не осталось или осталось мало времени

Персонал ICANN использует в неформальном процессе урегулирования разногласий разные контакты

- ⊙ Регистраторы: Уведомления 1-2-3 отправляются назначенным контактными лицам по электронной почте в зависимости от типа жалобы; основное контактное лицо также ставится в копию 3-го уведомления и получает факс о 3-м уведомлении
- ⊙ Регистратуры: Уведомления 1-2-3 и факс о 3-м уведомлении отправляются контактному лицу по соблюдению обязательств; основное контактное лицо и контактное лицо по правовым вопросам (уведомлениям) ставятся в копию 3-го уведомления
- ⊙ Стороны, связанные договорными обязательствами, получают напоминания после 2-го и 3-го уведомления (при недостаточном ответе)
 - ⊙ Основное контактное лицо для регистраторов и контактное лицо по соблюдению обязательств для регистратур
 - ⊙ Лучше, чтобы телефонные номера были линиями прямой связи (а не общими линиями для обслуживания клиентов), с голосовой почтой

Взаимодействие с ICANN

Рекомендации по взаимодействию с отделом соблюдения договорных обязательств ICANN

- ⦿ Внесите адреса электронной почты icann.org в белый список
- ⦿ Убедитесь, что ваши почтовые серверы не блокируют доставку электронных писем из ICANN
- ⦿ Отвечайте на уведомления о несоблюдении обязательств как можно быстрее с указанием принимаемых вами мер
 - ⦿ Представьте ответы на все вопросы и необходимые документы
 - ⦿ Но не позднее установленного для уведомления крайнего срока
 - ⦿ Быстрый ответ в случае его неполноты дает возможность принятия дополнительных мер и сотрудничества
- ⦿ Отправляя ответ, не изменяйте строку темы полученного уведомления о несоблюдении обязательств
- ⦿ Убедитесь, что общий размер ответа с вложениями меньше 4 МБ. Ответ большего размера разделите на несколько электронных писем

The background of the slide is a teal color with a complex network diagram overlaid. The diagram consists of numerous small, light-colored circular nodes connected by thin, light-colored lines, forming a dense web of connections that spans the entire width and height of the slide. The nodes are of varying sizes and are distributed across the teal field, creating a sense of interconnectedness and data flow.

Инструкции и рекомендации относительно РАА

—

RAA 2013: спецификация программы обеспечения точности данных WHOIS (WAPS)

Разница между проверкой достоверности и проверкой правильности

⦿ Проверить достоверность

- ⦿ «убедиться в достоверности данных WHOIS или исправить недостоверные данные»
- ⦿ Требуется контакта с владельцем зарегистрированного домена (RNH) и получения от него ответа

⦿ Проверить правильность

- ⦿ «убедиться, что формат данных WHOIS соответствует стандартам»
- ⦿ Правильность данных проверяет регистратор, а не RNH

RAA 2013: проверка правильности WAPS

- ⊙ Проверка правильности: проверка наличия данных и соответствия их формата стандартам
 - ⊙ К «стандартам» относятся: RFC 5322 (адреса электронной почты), ITU-T E. 164 (номера телефонов), шаблоны адресации Всемирного почтового союза (UPU) или S42 (почтовые адреса) или их эквиваленты для конкретной страны или территории
 - ⊙ Не веб-сайты или приложения карт (кроме тех, в основе которых лежат указанные стандарты)
 - ⊙ Не информация, полученная от RNN
- ⊙ ICANN требует от регистраторов указывать стандарты, которые использовались при проверке правильности данных, и результаты проверки правильности данных

RAA 2013: проверка достоверности WAPS

- ⊙ Проверка достоверности: подтверждение или исправление данных
 - ⊙ Проверка достоверности путем получения утвердительного ответа по электронной почте:
 - ⊙ Получение электронного письма от владельца домена, адрес электронной почты которого зарегистрирован в составе данных WHOIS, или
 - ⊙ Возврат уникального кода указанным регистратором способом
 - ⊙ Проверка достоверности путем получения утвердительного ответа по телефону:
 - ⊙ Телефонный звонок или отправка SMS на номер владельца зарегистрированного имени с целью передать уникальный код, который необходимо сообщить определенным способом, указанным регистратором, или
 - ⊙ Телефонный звонок владельцу зарегистрированного имени с требованием сообщить уникальный код, отправленный владельцу зарегистрированного имени по интернету, электронной почте или обычной почте
- ⊙ Неполучение утвердительного ответа в течение 15 дней запускает следующий механизм:
 - ⊙ Регистратор обязан вручную проверить домен или приостановить его функционирование до подтверждения достоверности данных

- ⦿ Раздел 1: проверку правильности и достоверности необходимо выполнять в случае всех новых регистраций, при получении домена в результате переноса или при смене владельца зарегистрированного имени
- ⦿ Раздел 2: проверку правильности и проверку достоверности необходимо выполнять при обновлении данных WHOIS
- ⦿ Раздел 4: если регистратор получил информацию о неправильности данных WHOIS, он также обязан проверить или повторно проверить достоверность адресов электронной почты владельца зарегистрированного домена и владельца учетной записи
 - ⦿ Жалоба на неточность информации в WHOIS является механизмом запуска проверки достоверности

RAA 2013: уведомления о недостоверности записи в WHOIS и WAPS

- ⊙ Раздел 3.7.8: регистраторы обязаны принять целесообразные меры по расследованию ситуации и исправлению недостоверных данных в WHOIS
- ⊙ ICANN запрашивает:
 - ⊙ Корреспонденцию за время расследования, в том числе заголовки электронных писем и сведения о расследовании с указанием времени и способа связи, а также адресата
 - ⊙ Сведения о проверке правильности всех данных, обновленных после расследования согласно разделу 2 WAPS (ICANN требует от регистраторов указывать стандарты, которые использовались при проверке правильности данных, и результаты проверки правильности данных)
 - ⊙ Сведения о проверке достоверности адреса электронной почты RNH согласно разделу 4 WAPS
- ⊙ Обязательства проверять правильность, проверять достоверность и проводить расследование при получении уведомлений о недостоверности записи в WHOIS согласно разделу 3.7.8 RAA не являются взаимозаменяемыми

- ⊙ У регистраторов есть 15 календарных дней после события, запускающего механизм проверки (например, новой регистрации, получения домена в результате переноса, смены владельца домена, поступления жалобы на неточность информации в WHOIS), для проверки достоверности/правильности данных, в зависимости от обстоятельств
 - ⊙ Если в начальный период произойдет несколько событий, запускающих механизм проверки, этот срок не продлевается
- ⊙ Срок ответа на 1-е полученное от ICANN уведомление о несоблюдении обязательств остается неизменным — 15 рабочих дней
- ⊙ Во 2-м уведомлении о несоблюдении обязательств ICANN просит указать причину, по которой регистраторы не приостановили функционирование или не удалили зарегистрированные доменные имена в течение 15 календарных дней

RAA 2013: уведомления о недостоверности записи в WHOIS и WAPS

- ⊙ ICANN стремится к одному из трех возможных результатов рассмотрения жалобы на неточность информации в WHOIS:
 - ⊙ Данные WHOIS обновлены в течение 15 дней после уведомления владельца зарегистрированного имени — регистратор представил документы, подтверждающие достоверность и правильность данных (в том числе утвердительный ответ владельца домена или результаты проверки достоверности вручную)
 - ⊙ Владелец зарегистрированного имени не ответил в течение 15 дней после получения уведомления — функционирование домена приостановлено до подтверждения достоверности данных регистратором
 - ⊙ В течение 15 дней после уведомления владельца зарегистрированного имени подтверждена достоверность данных WHOIS (без изменения) — регистратор представил документы, подтверждающие достоверность
- ⊙ Кроме того, ICANN может запросить доказательства соблюдения требований раздела 1 WAPS

RAA 2013: формат WHOIS

Формат вывода данных WHOIS согласно требованиям RAA 2013

- ⦿ Формат отображения полей данных, в том числе порядок ключей, должен соответствовать требованиям RAA 2013
- ⦿ «Консультативное заключение: Пояснения к Соглашению об администрировании домена верхнего уровня и Соглашению об аккредитации регистраторов в редакции 2013 года (RAA) относительно применимых спецификаций Службы каталогов регистрационных данных (WHOIS)», вступившее в силу 31 января 2016 года

<https://www.icann.org/resources/pages/registry-agreement-raa-rdds-2015-04-27-en>

В составе этих пояснений указано:

- ⦿ Какие поля выводимых данных WHOIS не являются обязательными
 - ⦿ Если данные для заполнения необязательного поля отсутствуют, оно должно оставаться пустым или не должно отображаться
 - ⦿ Значением не может быть «N/A» или любой другой заполнитель, например «00000»
 - ⦿ Если данные имеются, ключ и значение должны отображаться

RAA 2013: формат WHOIS

Пояснения (продолжение):

- ⦿ Ключи «Адрес электронной почты контактного лица регистратора по уведомлениям о неправильном использовании доменного имени» и «Номер телефона контактного лица регистратора по уведомлениям о неправильном использовании доменного имени» можно отображать непосредственно перед последним полем вместо того, чтобы указывать их после ключа «Идентификатор регистратора в IANA»
- ⦿ Ту часть поля «Реселлер», которая отведена под значение, рекомендуется отображать, но можно оставить пустой или не отображать вообще
 - ⦿ Отображаемым значением должно быть название организации, если реселлер домена — юридическое лицо, или имя физического лица в ином случае
- ⦿ Выводимые данные WHOIS могут содержать перевод имен ключей на другие языки

РАА 2013: формат WHOIS

«Дополнение к определению политики по вопросам WHOIS», вступившее в силу 31 января 2016 года

⦿ Регистраторы обязаны:

- ⦿ Указывать статусы регистрации в WHOIS только с использованием соответствующих статусов домена
- ⦿ Для каждого статуса домена включать в WHOIS ссылку на веб-страницу ICANN с описанием статуса
 - ⦿ Список URL представлен здесь: <https://www.icann.org/resources/pages/epp-status-codes-list-2014-06-18-en>
- ⦿ Включать в состав выводимых данных WHOIS следующее сообщение: «Для получения дополнительной информации о статусах в Whois посетите веб-страницу: <https://www.icann.org/resources/pages/epp-status-codes-2014-06-16-en>».
- ⦿ Регистраторы не имеют права удалять эти ссылки и сообщение при оказании услуг WHOIS

RAA 2013: требования в отношении уведомлений о неправильном использовании доменного имени

Раздел 3.18 RAA 2013

- ⊙ 3.18.1: любой может направлять имеющие силу уведомления о неправильном использовании доменного имени из любой точки мира
- ⊙ 3.18.2: правоохранительные органы, органы защиты потребителей, квазиправительственные органы. Юрисдикционные ограничения отсутствуют, если юридическое лицо уполномочено правительством страны регистратора
- ⊙ После получения уведомлений регистраторы должны проводить расследование
 - ⊙ Для такого расследования НЕ требуется постановление суда
 - ⊙ Процедура расследования может меняться в зависимости от уведомления
- ⊙ На главной странице веб-сайта необходимо опубликовать ссылку на процедуру расследования и адрес электронной почты (неприемлемо использовать только форму для контактов)

Раздел 3.18.1

- Регистраторы обязаны:
 - Принять разумно необходимые и незамедлительные меры для расследования
 - Надлежащим образом реагировать на ВСЕ уведомления о неправильном использовании доменного имени
- К разумно необходимым мерам могут относиться:
 - Установление контакта с владельцем зарегистрированного доменного имени (доменных имен)
- «Надлежащее» реагирование меняется в зависимости от фактов и обстоятельств
- Недостаточно ограничиться лишь проверкой достоверности данных WHOIS
- Регистраторам не требуется постановление суда для проведения расследования в отсутствие конкретного местного закона или нормативного акта, представленного в ICANN

СРАВНЕНИЕ

Раздел 3.18.2

- Регистраторы должны указывать в составе выводимых данных WHOIS выделенный адрес электронной почты и номер телефона для уведомлений о неправильном использовании доменного имени
- Уведомления о противозаконной деятельности должны рассматриваться в течение 24 часов лицом, которое наделено полномочиями принятия необходимых и целесообразных мер
- Уведомления могут поступить из любой применимой юрисдикции, если отправитель уведомления назначен правительством страны регистратора в качестве уполномоченного органа

RAA 2013: требования в отношении уведомлений о неправильном использовании доменного имени

- ⊙ Чаще всего уведомления о неправильном использовании доменного имени относятся к интернет-аптекам, вредоносному ПО, вирусам, спаму и нарушениям прав на интеллектуальную собственность
- ⊙ Примеры уведомлений, которые выходят за установленные рамки:
 - ⊙ Регистраторы, действующие согласно RAA в редакции 2009 года
 - ⊙ Отправитель уведомления не связался с регистратором, прежде чем обратиться в ICANN
- ⊙ ICANN продолжает вести работу с регистраторами, лицами, информирующими о неправильном использовании доменного имени, и группами по защите прав на интеллектуальную собственность

Подача отчета о злоупотреблении

Какие сведения должен содержать актуальный отчет о злоупотреблении или неправомерной деятельности?

1. Имя и контактные данные лица, подающего отчет
2. Конкретные URL — предполагаемый источник злоупотребления
3. Суть предполагаемого злоупотребления или неправомерной деятельности
4. Законодательство, с нарушением которого связаны подозрения, и соответствующая юрисдикция, если это применимо к ситуации
5. Доказательства или официальное постановление суда, контролирующего или правоохранительного органа
6. Основания для предположения, что законодательство или нормы распространяются на регистратора
7. Доказательства того, что регистратор не отреагировал на отчет о злоупотреблении

Выше приведена выдержка из блога ICANN, представленная здесь:

<https://www.icann.org/news/blog/update-on-steps-to-combat-abuse-and-illegal-activity>

Уведомления о неправильном использовании доменного имени — обработка жалоб в ICANN

- ⦿ Перед отправкой регистратору жалобы ICANN убеждается, что отправитель направил уведомление о неправильном использовании доменного имени соответствующему контактному лицу регистратора
- ⦿ ICANN может запросить следующие сведения:
 - ⦿ Меры, принятые для расследования и ответа на уведомление о неправильном использовании доменного имени
 - ⦿ Время, потребовавшееся для ответа на уведомление о неправильном использовании доменного имени
 - ⦿ Переписка с истцом и владельцем домена
 - ⦿ Ссылка на опубликованные на веб-сайте адрес электронной почты контактного лица по уведомлениям о неправильном использовании доменного имени и процедуру обработки
 - ⦿ Местоположение выделенного адреса электронной почты и номера телефона контактного лица по уведомлениям о неправильном использовании доменного имени для уведомлений правоохранительных органов
 - ⦿ Адреса электронной почты и телефоны контактных лиц по уведомлениям о неправильном использовании WHOIS
- ⦿ Примеры мер, которые регистраторы приняли для расследования и ответа на уведомления о неправильном использовании доменного имени:
 - ⦿ Установление контакта с владельцем домена
 - ⦿ Обращение за доказательствами или лицензиями и их получение
 - ⦿ Предоставление истцу информации о поставщике услуг хостинга
 - ⦿ Проверка достоверности данных WHOIS
 - ⦿ Перенос доменного имени по запросу владельца домена
 - ⦿ Приостановка функционирования домена

Уведомления о неправильном использовании доменного имени — коды решений

- ⊙ Контактные данные для уведомлений о неправильном использовании доменного имени, опубликованные на веб-сайте регистратора
- ⊙ Добавленные в состав выводимых данных WHOIS обязательные сведения о контактных лицах по уведомлениям о неправильном использовании доменного имени
- ⊙ Процедуры обработки уведомлений о неправильном использовании доменного имени, опубликованные на веб-сайте регистратора
- ⊙ Регистратор приостановил функционирование или аннулировал регистрацию домена
- ⊙ Регистратор продемонстрировал сохранение документов, относящихся к неправильному использованию доменного имени
- ⊙ Регистратор отреагировал на уведомление о неправильном использовании доменного имени (не со стороны правоохранительных органов (LEA)), включая следующее:
 - ⊙ Уведомление отправлено владельцу домена
 - ⊙ Владелец домена представил копию государственной лицензии
 - ⊙ Направившее уведомление лицо исключено из списка почтовой рассылки (жалоба на спам)
 - ⊙ Являвшаяся предметом жалобы информация удалена с веб-сайта
- ⊙ Регистратор отреагировал на поступившие от правоохранительных органов уведомления о противозаконной деятельности
- ⊙ Регистратор задокументировал законное бездействие, в том числе следующее
 - ⊙ Регистратор ранее отвечал на эту жалобу
 - ⊙ Жалоба на неправильное использование доменного имени является необоснованной
- ⊙ Регистратор теперь осуществляет мониторинг адреса электронной почты/телефона контактного лица по уведомлениям о неправильном использовании доменного имени
- ⊙ Регистратор продемонстрировал, что адрес электронной почты/телефон уже опубликован

RAA 2013: услуги сохранения конфиденциальности/регистрации через доверенных лиц

Раздел 3.4.1.5 и спецификация услуг сохранения конфиденциальности и регистрации через доверенных лиц

- ⊙ Услуга сохранения конфиденциальности: отображается имя фактического владельца домена, но альтернативная контактная информация
- ⊙ Услуга регистрации через доверенных лиц: предоставляющее услугу лицо является владельцем домена, который передается по лицензии пользователю-бенефициару
- ⊙ Данные WHOIS для таких регистраций должны быть надежными и достоверными
 - ⊙ Возможность связи с владельцем домена должна быть обеспечена как в случае услуги защиты конфиденциальности, так и при регистрации через доверенных лиц
- ⊙ Регистратор обязан проверять достоверность/правильность данных WHOIS согласно требованиям RAA 2013
- ⊙ Основная информация WHOIS должна включаться в состав временно депонированных данных

RAA 2013: спецификация информации о регистраторах

Раздел 3.17 и спецификация информации о регистраторах

- ⦿ После заключения RAA регистраторы обязаны представить в ICANN заполненную RIS
- ⦿ Имеются дополнительные требования об опубликовании на веб-сайте (контактных данных, информации о должностных лицах и материнской компании)
- ⦿ Наиболее распространенные проблемы:
 - ⦿ Не представлены подтверждающие документы согласно разделу 6 RIS, которые демонстрируют надлежащий юридический статус
 - ⦿ Представлена неполная информация
 - ⦿ На веб-сайте не опубликованы необходимые данные

RAA 2013: реселлеры

Раздел 3.12

- ⦿ Реселлеры не могут заставить регистратора нарушить RAA
- ⦿ Регистратор обязан приложить усилия, к тому чтобы обеспечить соблюдение реселлерами договорных обязательств
- ⦿ ICANN вправе проверить письменное соглашение между регистратором и реселлером
- ⦿ Реселлеры не имеют права использовать логотип, свидетельствующий об аккредитации в ICANN
- ⦿ Реселлеры обязаны по запросу указывать регистратора
- ⦿ Реселлеры обязаны соблюдать спецификацию услуг сохранения конфиденциальности/регистрации через доверенных лиц и согласованную политику

RAA 2013: удаление доменов

Спецификация программы обеспечения точности данных WHOIS

- ⊙ Проверка со стороны ICANN предусматривает установление факта удаления или приостановки функционирования домена в случаях, когда его владелец:
 - ⊙ Не ответил в течение 15 дней на запрос регистратора относительно данных WHOIS
 - ⊙ Умышленно сообщил неточные или недостоверные контактные данные
 - ⊙ Умышленно не обновил данные в течение 7 дней после их изменения
- ⊙ Если регистратор продемонстрирует соблюдение требований, ICANN уведомит истца о необходимости связаться с регистратором по вопросу возобновления функционирования домена

Раздел 3.7.11

- ⊙ В частности, ICANN может потребовать:
 - ⊙ Копию документа, определяющего процедуру обработки обращений в службу поддержки клиентов
 - ⊙ Опубликованную на веб-сайте ссылку на процедуру обработки обращений в службу поддержки клиентов
 - ⊙ Переписку с RNH относительно процедуры обработки обращений в службу поддержки клиентов

RAA 2013: DNSSEC, IPv6 и IDN

Раздел 3.19 и дополнительная спецификация требований к работе регистраторов

- ⦿ DNSSEC:
 - ⦿ Необходимо разрешать клиентам использовать DNSSEC по запросу
 - ⦿ Все запросы должны передаваться в регистратуры с помощью расширений протокола EPP, указанных в стандарте RFC 5910 или последующих стандартах
- ⦿ IPv6:
 - ⦿ Если регистратор предлагает клиентам указывать сервера имен, необходимо обеспечить возможность использования IPv6
- ⦿ Интернационализованные доменные имена:
 - ⦿ Соблюдение дополнительной спецификации требований к работе регистраторов

РАА 2013: банкротство, обвинительный приговор, нарушение системы безопасности

Раздел 3.20

- ⊙ Регистраторы должны уведомлять ICANN об этих событиях
- ⊙ При проверке ICANN может запросить следующую информацию:
 - ⊙ Доказательство осуществления процедуры банкротства или наличия обвинительного приговора
 - ⊙ Подробное описание нарушения (само по себе нарушение не свидетельствует о несоблюдении обязательств)
 - ⊙ Как это произошло
 - ⊙ Количество затронутых владельцев доменов
 - ⊙ Все принятые ответные меры

РАА 2013: права и обязанности владельцев доменов

Разделы 3.7.10 и 3.16

- ⦿ Регистратор обязан опубликовать на своем веб-сайте спецификацию прав и обязанностей владельцев доменов (прилагаемую к РАА) или ссылку на этот документ (раздел 3.7.10)
- ⦿ Регистратор обязан опубликовать на своем веб-сайте ссылку на страницу ICANN с учебной информацией для владельцев доменов (раздел 3.16)
- ⦿ В частности, ICANN при проверке может запросить следующие сведения:
 - ⦿ Опубликованные на веб-сайте адреса URL
 - ⦿ Снимки экрана

RAA 2013: разрешение на отступление от требования хранить данные

Спецификация хранения данных

- ⦿ Воспользовавшись разрешением на отступление от требования хранить данные, регистраторы могут хранить их в течение меньшего срока или представить документы в меньшем объеме
 - ⦿ Разрешение на отступление от требования выдается на основании юридического заключения или правительственного постановления о том, что хранение данных нарушает действующее законодательство
 - ⦿ Оно ограничено конкретными условиями и положениями в составе требований к хранению
 - ⦿ Пример: разрешение на отступление от требования изменяет срок хранения данных по окончании периода спонсорства с 2 лет до 1 года
- ⦿ Регистраторы из той же юрисдикции, что и регистратор, уже получивший разрешение, вправе потребовать аналогичное разрешение
- ⦿ ICANN должна одобрить разрешение на отступление от требования, прежде чем регистратор сможет отклониться от обязательств по хранению данных

Раздел 3.3

- ⊙ Регистраторы должны предоставлять открытый доступ к контактным данным для каждого домена через порт 43 и интернет
 - ⊙ Только для RAA 2013: Доступ к WHOIS через порт 43 требуется только для регистратур с «минимальным набором данных»
- ⊙ Только для 2013 RAA: дополнительные требования к Соглашению об уровне оказания услуг WHOIS (SLA) в разделе 2 спецификации Службы каталогов регистрационных данных (WHOIS)

К другим обязательствам регистраторов по опубликованию данных в интернете относятся следующие:

- ⊙ Опубликование достоверных контактных данных согласно требованиям перечисленных ниже разделов
 - ⊙ Раздел 3.16 RAA 2009
 - ⊙ Раздел 3.17 RAA 2013
- ⊙ Если используется логотип регистратора, аккредитованного ICANN, он должен соответствовать логотипу, указанному в RAA
 - ⊙ Лицензия на использование логотипа в приложении к RAA 2009
 - ⊙ Лицензия на использование логотипа в спецификации к RAA 2013



RAA 2009/2013: сборы за аккредитацию

Раздел 3.9

- ⊙ Регистраторы должны уплачивать ICANN ежегодные и переменные сборы за аккредитацию.
- ⊙ В частности, ICANN может потребовать:
 - ⊙ Немедленно произвести платеж (отсрочка уплаты просроченных сборов не предоставляется)
 - ⊙ Ответить после платежа на уведомление о несоблюдении обязательств
 - ⊙ Отправить после платежа копию электронного письма по адресу accounting@icann.org
- ⊙ Убедитесь, что размер ответа вместе с прилагаемым бланком авторизации на оплату кредитной картой не превышает 4 МБ
<https://www.icann.org/en/system/files/files/credit.pdf>

Разделы 3.4.2 и 3.4.3

⦿ Регистраторы:

- ⦿ Обязаны хранить и предоставлять регистрационные данные и переписку
- ⦿ Несут ответственность за хранение данных и документов, а также за их предоставление ICANN независимо от модели ведения бизнеса (реселлер)

Примечание: распространенным нарушением этих требований является игнорирование поступивших из ICANN уведомлений о несоблюдении обязательств

Раздел 3.7.7

- ⊙ Соглашение должно содержать все положения раздела 3.7.7:
 - ⊙ В соглашения о регистрации необходимо включать формулировку, идентичную или аналогичную формулировке в разделах 3.7.1.1-12
- ⊙ Соглашение необходимо заключать с физическим или юридическим лицом, не являющимся регистратором, кроме случаев, когда регистратор использует этот домен для оказания услуг регистратора

RAA 2009/2013: контактные данные регистратора

Раздел 5.11 RAA 2009 и раздел 7.6 RAA 2013

- ⦿ Регистраторы должны назначать контактное лицо, которому отдел соблюдения обязательств отправляет сообщения, уведомления и предписания
 - ⦿ Поддерживайте актуальность информации в базе данных регистраторов ICANN (RADAR)
 - ⦿ Для обновления сведений об основном контактном лице следуйте указаниям, которые опубликованы здесь:
<https://www.icann.org/resources/pages/registrar-contact-updates-2015-09-22-en>
 - ⦿ Отправляйте вопросы на тему контактных данных по адресу radaradmin@icann.org

Обязательства по временному депонированию данных

Условия, формат и график

- ⦿ Спецификация о временном депонировании данных регистратора
<https://www.icann.org/en/system/files/files/rde-specs-09nov07-en.pdf>
- ⦿ Требования к формату временного депонирования данных распространяются на всех регистраторов
 - ⦿ Обеспечивать соответствие общедоступным данным WHOIS домена по формату и содержанию
 - ⦿ Включать сведения о клиентах, пользующихся услугами сохранения конфиденциальности/регистрации через доверенных лиц согласно требованиям RAA 2013
- ⦿ График депонирования данных меняется в зависимости от ежеквартального объема транзакций регистратора, относящихся к конкретному gTLD, как определено ICANN (но не реже одного раза в неделю)
- ⦿ Регистраторы могут выбрать для временного депонирования данных назначенного ICANN распорядителя счета депонирования (Iron Mountain) или одобренного ICANN стороннего поставщика (TPP)
- ⦿ К настоящему времени одобрены семь поставщиков услуг временного депонирования данных: <https://www.icann.org/resources/pages/registrar-data-escrow-2015-12-01-en>

Распространенные ошибки при временном депонировании данных

- ⊙ Данные в составе депозита не соответствуют результатам поиска по WHOIS или порт 43 WHOIS заблокирован
- ⊙ RAA 2013: депозит должен содержать сведения об услугах сохранения конфиденциальности/регистрации через доверенных лиц и соответствующие данные о клиенте
- ⊙ Неполная строка заголовка (отсутствуют требуемые ICANN поля)
- ⊙ Файл депозита пустой или содержит только строку заголовка
- ⊙ Файл депозита имеет неправильное имя
- ⊙ В депозите отсутствует файл меток (если он необходим)
- ⊙ Отсутствуют запятые-разделители
- ⊙ В файле полного депозита и файле меток отсутствует строка заголовка

Требования к продлению регистрации домена

Своевременная отправка напоминаний владельцу зарегистрированного имени — ERRP

- ⊙ В надлежащее время владельцу зарегистрированного имени (RNH) нужно отправлять напоминания о необходимости продления регистрации
 - ⊙ Примерно за 1 месяц (26–35 дней) и за 1 неделю (4–10 дней) до истечения срока регистрации, а также в течение 5 после истечения строка
 - ⊙ Это требуется делать, даже если включено автоматическое продление регистрации
 - ⊙ Необходимо передать по крайней мере на языке соглашения о регистрации и таким способом, который не требует активных действий для получения уведомления
 - ⊙ Можно отправить по другим адресам электронной почты *в дополнение* к адресу электронной почты RNH
 - ⊙ Оно может быть отправлено с другой периодичностью *в дополнение* к временным интервалам, указанным в политике восстановления доменных имен с истекшим сроком регистрации (ERRP)
- ⊙ По крайней мере в течение восьми дней подряд после истечения срока этой регистрации сохраняется возможность ее продления, путь разрешения имени в DNS необходимо прервать
 - ⊙ Если трафик перенаправлен на страницу парковки, там необходимо указать, что срок регистрации имени истек, и опубликовать инструкции по продлению регистрации
 - ⊙ Если владелец домена на момент истечения срока регистрации (RAE) продлевает регистрацию доменного имени, необходимо восстановить путь разрешения имени в DNS за минимальный коммерчески обоснованный срок

Распространенные ошибки в связи с продлением регистрации

- ⦿ Не соблюдается требуемая периодичность отправки напоминаний о необходимости продления регистрации
- ⦿ Не выполняется требование о своевременном прерывании пути разрешения в DNS
- ⦿ Реселлер не отправляет своевременно напоминания о необходимости продления регистрации от имени регистраторов
- ⦿ Отправка напоминаний о необходимости продления неправильному контактному лицу
- ⦿ При отправке документов в ICANN регистратор не указывает дату/часовой пояс при отправке уведомления (разницу в часовых поясах)

Требования политики переноса

Межрегистраторский перенос доменных имен

- ⦿ Регистраторы обязаны использовать стандартизованную форму разрешения (FOA) (разделы I.A.2 и I.A.3 политики переноса)
 - ⦿ Получение FOA регистратора: <https://www.icann.org/resources/pages/foa-auth-2004-07-12-en>
 - ⦿ Перед отправкой команды регистратуре нужно получить подтверждение от контактного лица по вопросам переноса
 - ⦿ Истекает по прошествии 60 дней после оформления FOA (кроме случаев, когда регистратор предлагает автоматическое продление регистрации, а владелец домена дает на это свое явное согласие), если срок действия домена истекает до завершения переноса, если COR или межрегистраторский перенос завершен. После истечения срока перенос необходимо разрешить повторно посредством новой FOA
 - ⦿ Подтверждение можно выполнить с помощью электронной подписи, адреса электронной почты или номера телефона, соответствующего адресу или номеру контактного лица по переносу
 - ⦿ FOA регистратора, теряющего домен: <https://www.icann.org/resources/pages/foa-registrar-transfer-confirmation-2016-06-01-en>
 - ⦿ FOA должна быть на английском языке; разрешены дополнительные языки

Требования политики переноса (продолжение)

- ⦿ Только код AuthInfo должен использоваться для идентификации RNH, этот код должен быть уникальным для каждого домена; могут быть запрошены документы, демонстрирующие соблюдение данного требования
- ⦿ Регистраторы обязаны отклонять запрос на перенос в следующих случаях:
 - ⦿ Уведомление о деле, находящемся на рассмотрении в рамках Единой политики разрешения споров о доменных именах (UDRP), Службы быстрой приостановки (URS) или политики разрешения споров при изменении регистраторов (TDRP)
 - ⦿ Получение предписания от суда компетентной юрисдикции
 - ⦿ В связи с 60-дневным блокированием после смены владельца домена (COR) (если только предыдущий владелец домена до запроса о COR не решил отказаться от блокирования)

Требования политики переноса (продолжение)

Распространенные ошибки в связи с переносом

- ⊙ Невыполнение требования предоставить в течение 5 дней после поступления запроса код AuthInfo или средства для получения кода AuthInfo владельцем домена
- ⊙ Невыполнение требования снять статус «ClientTransferProhibited» в течение 5 дней после поступления запроса или предоставить регистратору средства для снятия блокирования
- ⊙ Отправка формы разрешения (FOA) лицу, не являющемуся контактным лицом по вопросам переноса
- ⊙ Несоответствие FOA стандарту

Требования политики переноса (продолжение)

Межрегистраторский перенос/Изменение владельца домена (COR)

- ⊙ Для осуществления каких-либо существенных изменений имени, организации и адреса электронной почты владельца домена и адреса электронной почты администратора (если адрес владельца домена отсутствует) владелец домена должен:
 - ⊙ Получить четко выраженное согласие как предыдущего, так и нового владельца домена (или уполномоченных лиц) посредством надежного механизма
 - ⊙ Обработать запрос на смену владельца домена в течение одного дня после получения согласия
 - ⊙ Уведомить обоих владельцев о смене владельца домена в соответствии с требованиями политики
 - ⊙ Блокировать межрегистраторский перенос на 60 дней после смены владельца домена
 - ⊙ Владельцы домена вправе отказаться от блокирования до отправки запроса на смену владельца домена
- ⊙ Существенное изменение — это изменение, которое не является исправлением опечатки

Требования политики переноса (продолжение)

Межрегистраторский перенос/Изменение владельца домена (COR) — полученный опыт

- ⊙ Отказ от 60-дневного блокирования межрегистраторского переноса после CoR
 - ⊙ Необязательно
 - ⊙ Может быть разрешено до завершения CoR
 - ⊙ Может быть не разрешено после завершения CoR и введения блокирования
- ⊙ Для получения подтверждения от прежнего владельца домена регистратор может использовать имеющиеся дополнительные контактные данные, не ограничиваясь общедоступными данными Whois, например в тех случаях, когда указанный в Whois адрес электронной почты неправильный
- ⊙ 60-дневное блокирование может осуществляться не только посредством статуса домена `clientTransferProhibited`, но и другими методами
- ⊙ Надежный механизм CoR не определен, однако в примечаниях к политике переноса приведены некоторые примеры.

Требования политики переноса (продолжение)

Межрегистраторский перенос/Изменение владельца домена (COR) — полученный опыт (продолжение)

- ⊙ Владелец домена должен дать уполномоченному лицу явное разрешение одобрять CoR от его имени.
- ⊙ В соответствии с указаниями Правления, ICANN не обеспечивает выполнение CoR, связанного с доменами, защищенными посредством услуг сохранения конфиденциальности и регистрации через доверенных лиц, пока данный вопрос рассматривается ICANN.
 - ⊙ ICANN отмечает, что на момент отмены услуг сохранения конфиденциальности и регистрации через доверенных лиц некоторые регистраторы еще заняты реализацией процессов CoR

Требования политики переноса (продолжение)

Политика переноса, действующая с 1 декабря 2016 года — влияние на соблюдение обязательств

Новые сценарии в рамках договора:

- ⊙ Запрос на смену владельца домена (COR) без изменения регистратора
- ⊙ Запрос на смену владельца домена и запрос на межрегистраторский перенос
- ⊙ Смена владельца домена без изменения регистратора и последующий перенос к другому регистратору
- ⊙ Перенос от одного регистратора к другому и последующая смена владельца домена
- ⊙ Дополнительная информация и документы, которые может запросить ICANN для подтверждения соблюдения обязательств:
 - ⊙ Документы, относящиеся к переписке и одобрению COR (с указанием даты и времени)
 - ⊙ Документы, связанные с отказом/невозможностью COR
 - ⊙ Сведения относительно надежного механизма одобрения COR
 - ⊙ Согласие владельца домена на использование уполномоченного представителя
 - ⊙ Доказательства того, что владельцу домена было предложено отказаться, если применимо к ситуации

Требования политики переноса (продолжение)

Влияние, оказанное на соблюдение изменениями, вступившими в силу с 1 декабря 2016 года (продолжение)

- ⊙ Доказательства того, что владелец домена был проинформирован в форме, предусмотренной политикой
- ⊙ Данные WHOIS до и после COR
- ⊙ Повторное подтверждение FOA с истекшим сроком действия
- ⊙ Сведения о подтверждении FOA по телефону (дата, время, номера телефонов и конкретное лицо)
- ⊙ Новая FOA регистратора, теряющего домен (смотрите <https://www.icann.org/resources/pages/foa-registrar-transfer-confirmation-2016-06-01-en>)

Принципы UDRP

Обновленные принципы UDRP, вступившие в силу 31 июля 2015 года

- ⊙ В течение двух рабочих дней с момента получения запроса на подтверждение от поставщика услуг UDRP:
 - ⊙ Регистратор обязан заблокировать домен (домены), подтвердить блокирование и сообщить поставщику сведения согласно запросу на подтверждение
 - ⊙ Блокирование необходимо снять в течение одного рабочего дня после уведомления регистратора об отзыве иска или прекращении рассмотрения дела
 - ⊙ Блокирование означает, что владелец домена не может обновить данные WHOIS или перенести домен (преобразование доменного имени в адрес по-прежнему должно осуществляться)
- ⊙ В течение трех рабочих дней после получения решения поставщика регистратор обязан сообщить дату исполнения этого решения сторонам, поставщику и ICANN
- ⊙ В случае урегулирования сторонами споров за рамками дел UDRP
 - ⊙ Поставщик должен проинформировать регистратора о прекращении рассмотрения дела и результатах мирового соглашения
 - ⊙ Регистратор должен снять блокирование в течение двух рабочих дней после получения уведомления от поставщика
- ⊙ Презентация вебинара, посвященного принципам UDRP, опубликована здесь:
<https://www.icann.org/en/system/files/files/udrp-rules-30sep14-en.pdf>

Требования принципов UDRP

Требования к блокированию и подтверждению — принцип UDRP 4(b)

- ⦿ В течение двух рабочих дней с момента получения запроса на подтверждение от поставщика регистратор должен сообщить запрошенную информацию и подтвердить блокирование доменного имени
- ⦿ Блокирование означает ряд мер, применяемых регистратором к доменному имени, которые предотвращают любое изменение информации о владельце домена и регистраторе ответчиком, но не влияют на разрешение доменного имени или продление регистрации домена
- ⦿ Ускоренная обработка жалоб, связанных с блокированием UDRP:
 - ⦿ Жалобы подают поставщики UDRP
 - ⦿ Установленный для уведомления срок — один календарный день

Требования принципов UDRP (продолжение)

Распространенные ошибки в связи с принципами UDRP

- ⦿ Несоблюдение срока ответа на поступающие от поставщиков UDRP запросы на подтверждение
- ⦿ невыполнение требования о блокировании домена в соответствии с UDRP
- ⦿ Разрешение на истечение срока регистрации или удаление домена во время спора UDRP без предоставления истцу возможности продлить регистрацию или восстановить домен на тех же коммерческих условиях, что и для владельца домена
- ⦿ невыполнение решения UDRP в установленный срок
- ⦿ Несоблюдение требования об информировании всех сторон (в том числе ICANN) о решении UDRP и дате его выполнения

Требования к сертификату соответствия

Когда необходимо представлять и какие поля подлежат заполнению

- ⦿ Необходимо заполнять ежегодно и отправлять в ICANN в течение 20 дней по окончании каждого календарного года
- ⦿ Сертификат подтверждает соблюдение условий и положений RAA 2013
- ⦿ Должен быть подписан президентом, генеральным директором, финансовым директором, исполнительным директором (или иным должностным лицом с аналогичными функциями)
- ⦿ В верхней части бланка следует указать календарный год, за который подтверждается соответствие (на бланках, представленных к 20 января 2017 года, следует указывать 2016 год)
- ⦿ Формат определен в RAA 2013 и по адресу <https://www.icann.org/resources/pages/registrar-compliance-certificate-2015-12-09-en>

Ссылки на RAA 2009/2013

1

RAA 2013

<https://www.icann.org/resources/pages/approved-with-specs-2013-09-17-en>

2

Документ, где отражены изменения в RAA 2013 по сравнению с RAA 2009

<https://www.icann.org/en/system/files/files/approved-with-specs-21may09-redline-27jun13-en.pdf>

3

ЧЗВ по RAA 2013

(содержат ссылки на четыре вебинара)

<https://www.icann.org/resources/pages/faqs-2013-11-26-en>