
Обязательная информация о смене владельца

октябрь 2022 года
Версия 1.0

Данный документ предназначен для ознакомления операторов регистратур с информацией и документацией, необходимыми для подачи заявки на обслуживание в связи со сменой владельца. Подробная информация о процессе приведена на [веб-странице смены владельца](#). Корпорация ICANN поощряет раннее участие при планировании смены владельца, чтобы помочь вам лучше понять возможные варианты процесса, включая любые соображения по срокам. Чтобы запланировать консультационный звонок, операторы регистратур могут обращаться к своим менеджерам по обслуживанию клиентов непосредственно или открывать общий запрос на [портале для регистратур GDD, предоставляющих услуги в сфере присвоения имен](#).

Для прямой или косвенной смены владельца оператора регистратуры необходимо предоставить следующую информацию и документацию через заявку на обслуживание «Смена владельца» в NSp:

- **Сопроводительное письмо:**
 - Датировано и написано на бланке оператора регистратуры (RO).
 - Определяет затронутые gTLD.
 - Объясняет характер предполагаемого изменения, как оно влияет на регистратуру и как она будет функционировать.
 - Подписано лицом, обладающим необходимыми полномочиями.
- **Ответы на вопросы анкеты должны включать, помимо прочего, следующие данные:**
 - Информация об образовании юридического лица, организационной структуре и предложенном новом владельце (владельцах) / акционере (акционерах).
 - Информация, касающаяся директоров и должностных лиц предполагаемого нового акционера (акционеров) / владельца (владельцев), включая информацию, имеющую значение для проверки представленных сведений.
 - Информация о совместном владении (т. е. владение регистраторами/реселлерами или субконтракты на предоставление любых услуг регистратуры регистратору/реселлеру или любому из их соответствующих аффилированных лиц).
- **Сопроводительная документация:**
 - Подтверждение образования любого юридического лица, которому предлагается взять на себя контроль над RO.

-
- Документация, обосновывающая предлагаемое изменение, например резолюция правления компании, аттестация корпоративного секретаря/главного юрисконсульта, нормативная или иная документация.
 - Организационные схемы, показывающие оператора регистратуры в рамках организационной структуры а) до и б) после предполагаемой смены владельца.
- **Сборы:** Оператор регистратуры оплачивает оценки, проведенные внешними провайдерами. Сборы могут варьироваться в зависимости от характера сделки, но обычно они не превышают 5000 долларов США за один запрос об изменении владельца. В эту сумму входит плата за проверку поданных сведений. Сборы могут быть изменены в любое время.

Дополнительные замечания

- В случае предоставления документации на языке, отличном от английского, корпорация ICANN потребует предоставить перевод. Если переводы не будут предоставлены, корпорация ICANN выполнит переводы внутри организации. Имейте в виду, что это увеличит время рассмотрения вашей заявки на обслуживание.
- Любые сборы, связанные с оценкой запроса о смене владельца, оплачивает RO.
- Ознакомьтесь с [Руководством пользователя портала для регистратур GDD, предоставляющих услуги в сфере присвоения имен](#) для получения подробных инструкций по подаче заявки на обслуживание.
- Обратите внимание, что обращение к вашему менеджеру по обслуживанию клиентов или открытие общего запроса не считается уведомлением об изменении владельца, предусмотренным Соглашением об администрировании домена верхнего уровня.
- Операторы регистратур не должны рассматривать любые консультации с корпорацией ICANN как юридические, деловые или налоговые консультации. Каждый оператор регистратуры должен проконсультироваться со своим адвокатом, бухгалтером или другим профессиональным консультантом по юридическим, коммерческим, налоговым и другим вопросам, связанным с предлагаемой сменой владельца.